

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|-----------------|--|--|---|--|--|--|---|---|--|--|---|--|--|---|---|--|
| | | | <p>0226000001 - 1.1 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации</p> | <p>0227000001 - 2.1 Обеспечение в организации комфортных условий предоставления услуг</p> | <p>0228000001 - 3.1 Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов</p> | <p>0229000001 - 4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию</p> | <p>0221000006 - 5.1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)</p> | | | | | | | | | | | |
| № | Наименование организации | Тип организации | <p>1.1.1 - Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.</p> | <p>1.1.2 - Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными и правовыми актами.</p> | <p>1.2.1 - Наличие и функционирование на официальном сайте организации информационных дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг: телефона; электронной почты; электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения (жалоба, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.); раздела «Часто задаваемые вопросы»; технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или интересы на нее); иного дистанционного способа взаимодействия.</p> | <p>1.3.1 - Удовлетворенность качеством и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации.</p> | <p>1.3.2 - Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет».</p> | <p>2.1.1 - Наличие комфортных условий для предоставления услуг, например: наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; наличие и понятность навигации внутри организации; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации; транспортная доступность (возможность доехать до организации и на общественном транспорте, наличие парковки); доступность записи на получение услуги (по телефону, на официальном сайте организации</p> | <p>2.3.1 - Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг организацией.</p> | <p>3.1.1 - Наличие в помещениях организации и на прилегающей к ней территории: оборудованных входных групп (подъемными платформами); выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; сменных кресел-колясок; специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.</p> | <p>3.2.1 - Наличие в организации и условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование налписей, знаков и лий текстовой и графической информации и знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); наличие альтернативной версии официального сайта организации и в сети Интернет для инвалидов по зрению; помощь,</p> | <p>3.3.1 - Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов.</p> | <p>4.1.1 - Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, приемного отделения, регистратуры, кассы и прочие работники) при непосредственном обращении в организацию.</p> | <p>4.2.1 - Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (врачи, социальные работники, работники, осуществляющие экспертно-реабилитационную диагностику, преподаватели, тренеры, инструкторы, библиотекари, экскурсоводы и прочие работники) при обращении в организацию.</p> | <p>4.3.1 - Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения, получения консультации по оказываемым услугам и пр.).</p> | <p>5.1.1 - Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым.</p> | <p>5.2.1 - Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг, например: наличием и понятностью навигации внутри организации; графиком работы организации (подразделения, отдельных специалистов, графиком приема социального работника на дом и пр.).</p> | <p>5.3.1 - Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации.</p> |

